

На основу члана 11 и члана 12 Закона о удружењима (Службени Гласник РС бр. 51/09) Скупштина Удружења прехранбених технолога Србије, на седници одржаној дана 03.09.2009. године, донела је

## **СТАТУТ**

### **УДРУЖЕЊА ПРЕХРАМБЕНИХ ТЕХНОЛОГА СРБИЈЕ**

Удружење прехранбених технолога Србије се оснива, у складу са потребама за оставрењем што боље сарадње између научника, стручњака, произвођача и укупне јавности као и неопходне комуникације и сарадње са сличним друштвима и удружњима у земљи и свету.

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим Статутом се утврђују назив, циљеви и деловање Удружења прехранбених технолога Србије (у даљем тексту: Удружење), те начин остваривања циљева, седиште Удружења, услови чланства, права и обавезе чланова, организација и структура Удружења, заступање и представљање Удружења, стицање и располагање материјалним средствима, јавно деловање, начин одлучивања и удруживања и учлањивање у међународне организације, доношење статутарних измена и јавне ознаке Удружења.

##### **Члан 2.**

Удружење је добровољна, непрофитабилна, стручна, научна, самостална, нестраначка организација стручњака и научних радника из свих области прехранбене технологије у Републици Србији, отворена за сарадњу са другим научно-стручним, привредним и осталим организацијама у земљи и иностранству, на бази међусобног уважавања, узајамног поштовања и самосталности у раду, а у циљу размене знања, искустава, кадрова и публикација.

##### **Члан 3.**

Удружење је правно лице и има права и обавезе које му припадају на основу Устава, Закона и овог Статута.

##### **Члан 4.**

Удружење представља и заступа председник. У случају спречености председника, замењује га потпредседник или један од чланова Главног одбора кога овласти председник.

## II ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА И НАЧИН ОСТВАРИВАЊА

### Члан 5.

Циљеви Удружења су:

1. окупљање и повезивање научних и стручних радника који се баве истраживањима и производњом у области прехранбене технологије;
2. праћење и проучавање проблематике развоја и односа науке, технике, привреде и друштва у земљи и свету, образовање инжењерских и других стручних кадрова за прехранбену технологију;
3. сарадња на задацима и питањима од заједничког интереса са одговарајућим републичким и другим органима, стручним друштвеним организацијама, Привредном комором Републике Србије и другим одговарајућим републичким, покрајинским и регионалним организацијама и институцијама;
4. организовање и координирање рада на доношењу закона, прописа, стандарда, стратешких докумената и акционих планова из области прехранбене технологије, безбедности хране и хрене уопште, израда пројеката, елабората и сл.;
5. давање мишљења и предлога при доношењу законских прописа о питањима која се односе на прехранбену технологију, безбедност хране и храну уопште;
6. помагање и подстицање технолога и инжењера у сталном научном и стручном усавршавању у струци организовањем одговарајућих облика наставе, радионица, курсева, летњих школа;
7. помагање унапређења наставе из разних области прехранбене технологије и науке о храни на факултетима и другим школама у смислу усавршавања стручњака у одговарајућим областима;
8. давање мишљења и предлога о наставним плановима и програмима за школовање и образовање стручњака из прехранбене технологије разних нивоа школовања;
9. промовисање међународних програма (пре свега Програма Заједнице, као што су Оквирни програми за истраживања и развој, *FP*, Оквирни програми за конкурентност и иновативност, *CIP*) и фондова (предприступни фондови, структурни и кохезиони фондови и др.), и подршка научницима и стручњацима ради лакшег укључења, конкурисања и приступања;
10. подршка успостављању и функционисању технолошких платформи (као што је нпр. Технолошка платформа „*Food for Life*“), кластера и других организационих форми повезивања наука и привреде у области прехранбене технологије и науке о храни;
11. подршка успостављању и функционисању центара за трансфер технологија и знања у области прехранбене технологије, односно производње хране, адитива и др. помоћних материјала, као и подршка при пројектовању;
12. организовање научне и стручне издавачке делатности;
13. припремање и организовање научних и стручних скупова (конгреса, симпозијума, саветовања и сл.) и изложби посвећеним општим или посебним питањима у домаћим и међународним оквирима;
14. организовање активности на унапређењу здравља људи и животиња, заштити животне средине, контроле квалитета и безбедности хране;
15. сарадња са другим стручним и научним друштвима (пољопривредна, лекарска, ветеринарска, биолошка, еколошка, хемијска друштва и сл.);
16. сарадња са одговарајућим међународним организацијама из области прехранбене технологије и науке о храни, индустријским организацијама (као што је нпр. Европска Федерација Индустрије Хране и Пића, односно

- Confederation des Industries Agro-Alimentaires de l'EU, CIAA*) и другим инжењерско-техничким организацијама;
17. укључење Удружења у Европску федерацију за науку о храни и прехранбену технологију (*European Federation of Food Science and Technology, EFFoST*) и друге европске и глобалне организације из области прехранбене технологије, прехранбеног инжењерства и генерално науке о храни;
  18. популаризација научних достигнућа свих области прехранбене технологије и науке о храни;
  19. организација предавања и посета стручњака из иностранства;
  20. постављање веб презентације Удружења прехранбених технолога Србије на Интернету;
  21. разматрање сталешких и организационих проблема из области прехранбене технологије, безбедности и квалитета хране и науке о храни уопште;
  22. вршење и других послова који произилазе из циљева и задатака Удружења.

#### Члан 6.

Удружење остварује своје циљеве у области прехранбене технологије и биотехнологије.

Циљеви Удружења се остварују делатностима Удружења преко органа Удружења и активношћу чланова Удружења.

### III ОБЛИК УДРУЖИВАЊА

#### Члан 7.

Удружење је организовано као удружење грађана, са свим законским правима и обавезама које имају Удружења грађана.

#### Члан 8.

Удружење је правно лице са правима и обавезама које произилазе из закона и аката које доноси.

### IV НАЗИВ И СЕДИШТЕ УДРУЖЕЊА

#### Члан 9.

Назив Удружења је "УДРУЖЕЊЕ ПРЕХРАМБЕНИХ ТЕХНОЛОГА СРБИЈЕ".

Удружење има печат округлог облика са текстом по горњем ободу ћириличним писмом УДРУЖЕЊЕ ПРЕХРАМБЕНИХ ТЕХНОЛОГА СРБИЈЕ, а по доњем ободу на енглеском језику SERBIAN ASSOCIATION OF FOOD TECHNOLOGISTS.

Штамбил Удружења је правоугаоник са текстом УДРУЖЕЊЕ ПРЕХРАМБЕНИХ ТЕХНОЛОГА СРБИЈЕ, адреса, датум, и редни број акта који се заводи.

Скупштина посебном одлуком утврђује амблем, његов облик, садржину и начин коришћења.

#### Члан 10.

Седиште Удружења је у Београду, на Пољопривредном факултету, ул. Немањина 6, Земун.

## V ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ

### Члан 11.

Чланство у Удружење је добровољно и стиче се, по испуњењу потребних услова, писменом изјавом о приступању Удружењу.

### Члан 12.

Постоје четири облика чланства:

- члан - оснивач,
- члан,
- заслужни члан,
- почасни члан (по избору Скупштине, стручњак посебно истакнут на подручју прехранбене технологије и науке о храни)

### Члан 13.

Чланови Удружења су, стручњаци и научни радници из свих области прехранбене технологије и науке о храни.

За чланове Удружења могу бити примљени и појединци из других професија који се баве основним, примењеним или другим истраживањима и/или производњом, а која су везана за храну и њен квалитет и безбедност, и храну уопште.

Удружење својим члановима издаје јединствене чланске карте.

Скупштина удружења доноси одлуку о давању признања за постигнуте резултате и активности додељивањем плакета, диплома и захвалница. Ближе одредбе о проглашавању почасних и заслужних чланова и додели других признања утврђују се правилником који доноси Скупштина Удружења.

### Члан 14.

Члан Удружења има право да:

- учествује у свим активностима Удружења, да бира органе Удружења и да буде изабран у органе Удружења;
- непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења;
- користи услуге Удружења у решавању свих питања везаних за обављање професионалних активности, личног усавршавања и иновирања знања из области прехранбене технологије.

### Члан 15.

Сваки члан Удружења дужан је да :

- се придржава одредаба Статута и других општих аката Удружења, као и појединачних аката органа Удружења;
- активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- учествује у раду удружења и у складу са својим интересовањима обавља и друге послове које му повери Скупштина, Председништво или други орган Удружења.

#### Члан 16.

Чланови Удружења плаћају чланарину чија се висина одређује посебном одлуком. Чланарина се плаћа годишње, за наредну годину, најкасније до истека првог тромесечја.

#### Члан 17.

Чланство у Друштву престаје иступањем, брисањем из евиденције или искључењем.

#### Члан 18.

Сваки члан Удружења може иступити из чланства када више не жели да буде члан Удружења. О томе подноси писану изјаву Председништву Удружења и дан подношења изјаве сматра се даном иступања из Удружења.

#### Члан 19.

Чланство у Удружењу може престати и брисањем из евиденције чланова, у случају да у Статутом прописаном року није плаћена чланарина, а о чему се доноси посебна одлука Управног одбора.

#### Члан 20.

Члан може бити искључен из Удружења уколико се не придржава Статута и других општих аката Удружења.

### VI ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

#### Члан 21.

Органи Удружења су: Скупштина, Председништво, Управни одбор, Научни одбор и Надзорни одбор.

#### Члан 22.

#### СКУПШТИНА

Највиши орган Удружења је Скупштина коју чине сви чланови Удружења. Скупштина Удружења заседа једном годишње, и треба да је присутно више од половине чланова Удружења. Уколико се укаже потреба, може се сазвати и ванредно заседање Скупштине. Скупштина се може одржати и са минимално једном трећином присутних чланова, уколико постоје писане изјаве чланова да су сагласни са одлукама Скупштине, с тим да укупни број присутних и сагласних писаним путем мора бити већи од половине.

#### Члан 23.

Радам Скупштине руководи Председник Удружења. Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова. Седницу Скупштине сазива председник. Ванредну седницу дужан је да сазове председник или потпредседник, на захтев најмање једне трећине чланова. Ванредну седницу Скупштине може сазвати и Надзорни одбор, уколико дође до кршења Статута и других аката Удружења.

#### Члан 24.

Скупштина:

- бира и разрешава председника Удружења, Председништво, Управни одбор и Надзорни одбор,
- доноси Статут и његове измене и допуне,
- доноси пословник о свом раду,
- разматра и усваја извештаје Главног одбора, Надзорног одбора и радних тела које формира Скупштина,
- доноси Правилник о додељивању признања заслужног и почасног члана
- разматра захтеве, предлоге и жалбе чланова Удружења, достављене најмање два дана пре одржавања седнице.
- усваја извештај о пословању Удружења,
- бира делегате у међународним организацијама и институцијама,
- доноси одлуке о формирању подружница чланица Удружења,
- доноси одлуке о престанку рада Удружења,
- расправља и одлучује и о другим питањима из рада Удружења.

О раду Скупштине води се записник у који се обавезно уносе сви закључци донети на Скупштини. Записник Скупштине потписује записничар и два оверача записника, а својим потписом оверава га и председник Скупштине Удружења.

Ближе одредбе о раду Скупштине утврђују се пословником који доноси Скупштина.

#### Члан 25.

##### ПРЕДСЕДНИШТВО

Председништво Удружења састоји се од: председника УО, два потпредседника, председника Научног комитета, секретара и благајника.

Чланови Председништва се бирају на период од четири године.

#### Члан 26.

Председништво Удружења организује рад и активности Удружења између две Скупштине:

- покреће поступак због повреде Статута и општих аката Удружења,
- предлаже програме рада Удружења,
- извршава одлуке Скупштине и Управног одбора
- радом Председништва руководи избрани Председник Удружења.

## Члан 27.

Председник:

Председник Удружења заступа и представља Удружење.

- Председава седницама Скупштине и Управног одбора, те потписује акта која они доносе.
- Председава седницама Председништва и стара се о спровођењу донетих одлука.
- Обавља и друге послове током свог мандата.
- У одсутности председника замењује га потпредседник.
- Мандат председника траје четири године. Председник може бити биран два пута узастопно, а са прекидима без ограниченог броја мандата.

## Члан 28.

### УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор (УО) има 7 чланова.

Председника и још 6 чланова УО Скупштина бира на период од четири године.

Председник и чланови УО могу бити бирани само два пута узастопно.

Управни одбор пуноправно одлучује ако је присутно најмање 4 члана УО, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Седницама УО присуствује и секретар Удружења без права учешћа у одлучивању.

## Члан 29.

Управни одбор:

- спроводи опште акте и одлуке Скупштине и Председништва Удружења
- доноси одлуку о времену и месту одржавања Скупштине
- утврђује предлог измена и допуна Статута
- припрема предлоге општих аката које доноси Скупштина
- доноси одлуке у смислу остваривања општих и посебних циљева, као и одлуке о сарадњи са другим Удружењима и институцијама
- утврђује предлог годишње чланарине
- утврђује предлог годишњег плана рада и предлог финансијског плана, као и предлог завршног рачуна
- утврђује представнике Удружења који представљају Удружење у земљи и иностранству
- доноси одлуке о одржавању скупова, формира организационе одборе и друга радна тела
- склапа уговоре за вршење појединих послова и задатака са организацијама и појединцима
- разматра извештаје Надзорног одбора
- разматра извештаје делегата у међународним организацијама и удружењима
- одлучује о предлозима, захтевима и жалбама чланова
- бира Дисциплинску комисију, доноси одлуке по жалбама на решење дисциплинске комисије
- врши и друге послове које му стави у задатак Скупштина Удружења
- Седнице Управног одбора сазива председник, који њима и председава. За одржавање седнице Управног одбора потребно је присуство најмање 4 чланова Управног одбора. У одсутности председника, седнице сазива и њима председава потпредседник или један од чланова које овласти председник у сагласности са члановима Управног одбора. Седнице се сазивају према

потреби. На седницу Управног одбора а према потреби, позивају се представници појединих одбора и органа Удружења, који имају на седници Управног одбора саветодавни статус.

#### Члан 30.

Председник Удружења је уједно и председник Управног одбора:

- руководи радом Управног одбора
- предлаже Скупштини чланове Управног одбора

#### Члан 31.

### НАУЧНИ КОМИТЕТ

Научни комитет чине председник Научног комитета, који мора бити члан Председништва Удружења и други изабрани чланови. Бирају се на мандат од 4 године.

Научни комитет разматра сва питања која му упути Председништво Удружења, а посебно она у вези са едукацијом и усавршавањем у области прехранбене технологије и даје своје стручно мишљење, као повратну информацију Председништву, предлаже новине у вези са едукацијом и додатним усавршавањем. Формира комисије по појединим научним областима.

Разматра новине у сталном образовању у области прехранбене технологије и сходно томе обавештава Председништво.

Сарађује са другим органима у вези наставе и обуке.

Саставља годишњи извештај о раду и доставља га Скупштини на усвајање.

Организује стручне и научне састанке Удружења (избор тема, реферата, референата и др.)

#### Члан 32.

### НАДЗОРНИ ОДБОР

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина Удружења на мандат од четири године.

У Надзорни одбор члан може бити изабран само два пута узастопно.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења најмање једном годишње и указује на Управном одбору на могуће пропусте у располагању новчаним и материјалним средствима.

У случају кршења Статута или других аката, након упозорења, Надзорни одбор може да сазове ванредну Скупштину.

#### Члан 33.

### СТРУЧНА СЛУЖБА УДРУЖЕЊА

Ради припремања и извршавања стручних, финансијских, административних и издавачких и техничких послова, Удружење може да формира стручну службу или запосли радника (на одређено или неодређено време) а у складу са Законом о раду. Унутрашња организација стручне службе и сва нормативна акта у циљу њене организације и функционисања за извршавање циљева и задатака Удружења утврђују се у складу са законом.



## VII МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА УДРУЖЕЊА

### Члан 34.

Средства за рад Удружења обезбеђује се из чланарине, добровољних прилога чланова Удружења, правних и физичких лица, легата, поклона, спонзорства, издавачке делатности и другим начинима.

Средства за рад Удружења користе се према одлукама Скупштине, Председништва и Управног одбора, а у складу са финансијским планом Удружења.

### Члан 35.

Све функције у Удружењу су волонтерске.

За обављање стручних, административних и финансијских послова Удружење може, повремено или стално, ангажовати и неку стручну службу или лице.

## VIII ИНФОРМИСАЊЕ

### Члан 36.

Информисање јавности обавља се путем средстава јавног информисања, а информисање чланова обавља се непосредним обавештавањем циркуларним писмима или е-маилом, издавањем публикација и на друге погодне начине.

## IX УДРУЖИВАЊЕ У ШИРЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ОБЛИКЕ

### Члан 37.

Удружење се може учланити у друга Удружења, Савезе, Федерације у земљи и иностранству, а одлуку о томе доноси Скупштина простом већином гласова присутних чланова.

## X НАЧИН ДОНОШЕЊА ИЗМЕНА И ДОПУНА СТАТУТА

### Члан 38.

Измене и допуне овог Статута врше се на начин и по поступку његовог доношења.

Предлог за доношење измена и допуна Статута доставља се Управном одбору Удружења.

Предлог за доношење измена и допуна Статута може покренути једна трећина чланова Скупштине Удружења, Управни одбор или Надзорни одбор.

Поступак за доношење измена и допуна Статута покреће се на основу писаног предлога Управног одбора у року од 30 дана од дана подношења предлога.

Измене и допуне Статута доноси Скупштина простом већином гласова присутних чланова.

## XI ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

### Члан 39.

Удружење прехранбених технолога Србије престаје са радом када одлуку о томе донесе Скупштина Удружења.

Председник Удружења дужан је да у току од 15 дана од дана престанка рада Удружења прехранбених технолога Србије обавести одговарајући орган управе надлежан за послове правосуђа и управе.

У случају престанка рада Удружења, скупштина Удружења ће накнадно донети одлуку о расподели остатка средстава Удружења у складу са законом.

## XII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 40.

Овај Статут ступа на снагу наредног дана од дана усвајања на Скупштини Удружења.

Проф. др Виктор Недовић  
Председник Удружења